



-----  
**PRIX DE LA MEILLEURE SOCIETE COOPERATIVE DE FORME CIVILE DES  
CULTURES PERENNES ET D'EXPORTATION  
EDITION 2025**

**QUESTIONNAIRE A RENSEIGNER ET JOINDRE UNE COPIE DE TOUS LES  
DOCUMENTS DEMANDES**

PRIX NATIONAL  
D'EXCELLENCE

Édition 2025



SCANNEZ POUR  
CANDIDATER



[www.prixdexcellence.gouv.ci](http://www.prixdexcellence.gouv.ci)

N° Vert 101

PRIX DE LA MEILLEURE SOCIETE COOPERATIVE DE FORME CIVILE DES CULTURES PERENNES ET D'EXPORTATION

## SECTION 1 : IDENTIFICATION DE LA SOCIETE COOPERATIVE

### 1.1. Identification de la société coopérative

- Raison sociale : .....
- Sigle : .....
- Téléphone : .....
- Email : .....
- Date de création : .....
- Numéro d'acte d'immatriculation° : .....
- Délivré le : .....

### 1.2. Zone d'exercice de la société coopérative

- Région : .....
- Département : .....
- Sous-Préfecture du siège social : .....

1.3. **Objet exact :** .....

1.4. **Filière principale concernée.**.....

1.5. **La société coopérative possède-t-elle un Relevé d'identité Bancaire (RIB) ?**

Oui  Non

Si oui, joindre la note avec cachet et signature du responsable de la société coopérative

1.6. **Rédigez et joindre la note de motivation de la société coopérative (Présentation de la société coopérative, performances, bonnes pratiques, utilisation de technologies et certifications, réalisation des actions sociales en moins de 500 mots)**

## SECTION 2 : GOUVERNANCE

2.1. **La société coopérative est-t-elle légalement constituée ?**

Oui  Non

Si OUI, joindre une copie de l'acte d'immatriculation et de la publication au Journal Officiel ou dans un journal légal.

2.2. **La société coopérative est-t-elle à jour dans le paiement de ses impôts ?**

Oui  Non

Si OUI, joindre une copie de l'Attestation de Régularité de Situation Fiscale (ARSF) en cours de validité.

2.3. **La société coopérative a-t-elle déclaré l'ensemble de son personnel à la CNPS ?**

Oui  Non

Si OUI, joindre une copie de l'Attestation de mise à jour CNPS en cours de validité.

Joindre une copie de la liste du personnel avec cachet et signature du responsable de la société coopérative.

2.4. **La société coopérative enregistre-t-elle régulièrement ses membres ?**

Oui  Non

Si OUI, joindre copie du registre des sociétaires de 2024

Veillez renseigner le tableau ci-dessous :

Exercice	Nombre total d'adhérents
2024	
A la création de la société coopérative	

**2.5. La société coopérative tient-elle régulièrement ses Assemblées Générales Ordinaires (AGO) ?**

Oui  Non

Si OUI, joindre les copies des Procès-verbaux des AGO des exercices des années 2023, 2022 et 2021.

**2.6. Le Conseil d'Administration ou le Comité de Gestion de la société coopérative tient-il régulièrement ses réunions statutaires ?**

Oui  Non

Si Oui, joindre les copies des procès-verbaux de réunion du CA/CG pour l'année 2024 et renseigner le tableau ci-dessous :

Exercice 2024	Nombre de réunions réalisées	Dates des réunions réalisées
Trimestre 1		
Trimestre 2		
Trimestre 3		
Trimestre 4		

**2.7. Le Conseil ou la Commission de surveillance exerce-t-il(elle) sa mission de surveillance ?**

Oui  Non

Si OUI, joindre les copies des procès-verbaux de réunion du Conseil ou de la Commission de Surveillance pour l'année 2024 et renseigner le tableau ci-dessous

Exercice	Nombre de réunions prévues	Nombre de réunions réalisées
2024		

**2.8. La société coopérative fait-elle la promotion des jeunes (18 à 35 ans) et/ou des femmes dans ses organes de gestion ?**

Oui  Non

Si OUI veuillez indiquer le nombre de jeunes et/ou de femmes, renseigner le tableau ci-dessous et joindre la liste (Nom et prénoms, Fonction, Sexe, Date de naissance, Age et Contacts).

Désignation	Organe de gestion (CA/CG)	Total
Nombre de membres		
Nombre de jeunes (18 à 35 ans)		
Nombre de femmes		

### SECTION 3 : PROFESSIONNALISATION

#### 3.1. La société coopérative possède-t-elle un siège ?

Oui  Non

Si OUI, joindre la copie du Contrat de bail, du Titre de propriété ou autre.

Joindre une ou des photo(s) du siège.

#### 3.2. La Société coopérative renforce-t-elle les capacités des membres de l'organe de gestion (CA/CG) ?

Oui  Non

Si OUI, renseigner et joindre la liste des formations effectuées au cours des exercices des années 2022, 2023 et 2024 en utilisant le modèle ci-dessous.

Modèle de liste des formations du CA/CG au cours des exercices définis à joindre au dossier

N°	Date	Libellé	Noms des membres du CA/CG bénéficiaires	Structure du formateur	Nom du Formateur	Contact du Formateur
1			- Ex : Charles Brice (PCA) - -			
2						

#### 3.3. La société coopérative transmet-elle ses rapports d'activités aux Services du Ministère en charge de l'Agriculture ?

Oui  Non

Si OUI, joindre la copie du Courrier ou document de transmission avec décharge des exercices des années 2020, 2021 et 2022.

Exercices	Transmis (Oui/Non)
2023	
2022	
2021	

#### 3.4. La Société coopérative utilise-t-elle un manuel de procédures des opérations techniques, administratives, comptables et financières ?

Oui  Non

Si OUI, joindre la copie du Manuel de procédures.

#### 3.5. La Société coopérative a-t-elle des contrats, conventions ou accords avec ses membres, ses clients ou ses prestataires de services ?

Oui  Non

Si OUI, joindre une copie des contrats signés.

Contrat	Signé (Oui/Non)	Nombre de copies minimum à joindre
Fournisseurs		3
Client		1

Prestataires de services (exemple : pour entretien, réparation du matériel et des locaux)		1
---	--	---

**3.6. Les états financiers de synthèse annuels de la société coopérative sont-ils certifiés ou approuvés ?**

Oui  Non

1- Si Oui, joindre les copies des rapports ou visa du Commissaire aux Comptes agréé des années 2023, 2022 et 2021.

2- Si Oui, joindre également les copies du compte de gestion et du bilan du système comptable normal de votre centre des impôts de rattachement des années 2023, 2022 et 2021.

**3.7. La société coopérative est-elle inscrite dans un processus de certification ?**

Oui  Non

Si Oui, joindre une copie des certifications

**3.8. La société coopérative utilise-t-elle de l'innovation ou de la technologie ?**

Oui  Non

Si Oui, décrire la technologie, joindre une copie des reçus ou documents attestant de l'innovation ou de la technologie

Joindre également des photos

**SECTION 4 : PERFORMANCE ECONOMIQUE ET FINANCIERE**

**4.1. Indiquez le nom du produit commercialisé, la superficie totale des membres, les quantités (T) totales commercialisées, les quantités (T) apportées par les usagers non membres, les Prix bords champs (FCFA), les chiffres d'affaires et le Résultat net, au cours des exercices des années 2023 à 2021, en remplissant le tableau suivant :**

Rubriques	Exercice 2023	Exercice 2022	Exercice 2021
Produit principal (Nom)			
Superficie (ha)			
Quantité commercialisée (T)			
Quantité (T) apportée par les usagers non membres			
Prix bord champs (FCFA)			
Prix bord champs (FCFA)			
Chiffres d'affaires (FCFA)			
Résultat net (FCFA)			

Si oui, joindre les copies des rapports d'activités des exercices 2023, 2022 et 2021

Joindre les copies des Procès-verbaux de l'AGO des années 2023, 2022 et 2021

Joindre les copies des reçus d'achat ou de vente du produit indiqué de l'exercice 2023, 2022 et 2021

## SECTION 5 : REALISATIONS SOCIO-ECONOMIQUES

### 5.1. La Société Coopérative réalise-t-elle des actions sociales en faveur de ses membres ?

Oui  Non

Si OUI, indiquer la nature des services rendus et joindre le Procès-verbal de distribution ou la liste de décharge des bénéficiaires.

Rubriques	Réalisée (Oui/Non)
Assurance (CMU)	
Assurance vie	
Assurance des vergers	
Projet immobilier	
Assistance funéraire	
Prêts scolaires	
Kits scolaires	
Autres	

### 5.2. La Société coopérative réalise-t-elle des actions sociales en faveur de la communauté (École, Dispensaire, Forage, Route, etc.) ?

Oui  Non

Si Oui, indiquer la nature des services rendus et joindre copie du Procès-verbal de distribution ou la liste de décharge des bénéficiaires et joindre copie du PV de réception signé par le bénéficiaire

### 5.3. La société coopérative a-t-elle participé à d'autres types d'appuis non précités ?

Oui  Non

Si OUI, indiquer la nature de l'appui et joindre le PV de réception signé par le bénéficiaire ou autre au cours des exercices des années 2021, 2022 ou 2023.

**NB : Pour toutes informations, veuillez-vous adresser à la Commission spécialisée pour la sélection des candidats aux Numéros suivants :**

**(+225) 07 49 00 53 60 / (+225) 07 08 10 71 50**

### **NB : ORDRE DE CLASSEMENT DES COPIES DES DOCUMENTS REQUIS POUR LE DOSSIER DE CANDIDATURE**

- 1- Questionnaire dument renseigné, signé et cacheté par un responsable de la société coopérative
- 2- Copie du RIB de la société coopérative
- 3- Note de motivation de la société coopérative (Présentation de la société coopérative, performances, bonnes pratiques, utilisation de technologies et certifications, réalisation des actions sociales en moins de 500 mots)
- 4- Acte d'immatriculation
- 5- Publication (1<sup>ère</sup> page du Journal + page où figure la déclaration de la société coopérative)
- 6- Copie de l'Attestation de Régularité de Situation Fiscale (ARSF) en cours de validité
- 7- Copie de l'Attestation de mise à jour CNPS en cours de validité
- 8- Copie de la liste du personnel avec cachet de la société coopérative
- 9- Copie de la liste détaillée des sociétaires de 2024 avec cachet de la société coopérative

- 10- Copie des Procès-verbaux des AGO de 2023, 2022 et 2021.
- 11- PV des réunions statutaires du CA/CG au siège au cours de l'exercice 2024
- 12- PV des réunions de l'organe de surveillance de l'exercice 2024
- 13- Copie de la liste des membres des organes de gestion (Nom et prénoms, Fonction, Sexe, Date de naissance, Age et Contacts)
- 14- Copie du contrat de bail ou du Titre de propriété ou autre, et une photo du siège
- 15- Liste des formations du CA/CG au cours des exercices 2024, 2023 et 2022
- 16- Courrier(s) ou document(s) de transmission avec décharge des rapports d'activités aux Services du Ministère en charge de l'Agriculture des exercices 2023, 2022 et 2021
- 17- Manuel de procédures
- 18- Contrats Coopérative -Fournisseurs (au moins 3 contrats)
- 19- Contrat Coopérative-Client
- 20- Contrat Coopérative-Prestataires de services
- 21- Copies des rapports ou visa du Commissaire aux Comptes agréé des années 2023, 2022 et 2021
- 22- Copies du compte de gestion et du bilan du système comptable normal de votre centre des impôts de rattachement des années 2023, 2022 et 2021.
- 23- Copie des certifications
- 24- Note descriptive de l'innovation ou de la technologie avec cachet de la société coopérative
- 25- Copie des reçus ou documents attestant de l'innovation ou de la technologie + photos
- 26- Copies des rapports d'activités des exercices 2023, 2022 et 2021
- 27- Copies des reçus d'achat ou de vente du produit indiqué de l'exercice 2023, 2022 et 2021
- 28- Copies du Procès-verbal de distribution + nature des services rendus + liste de décharge des bénéficiaires (membres)
- 29- Copies (CMU, Assurance vie, Assurance des vergers)
- 30- Copie du Procès-verbal de distribution + liste de décharge des bénéficiaires + nature des services rendus + copie du PV de réception signé par le bénéficiaire en faveur de la communauté (École, Dispensaire, Forage, Route, etc.)
- 31- PV ou Liste de décharge des bénéficiaires ou Fiches de réception des autres appuis en faveur de la communauté